



2009-2010

SCHOOLGIDS MARN!X GYMNASIUM





Philips van Marnix, een intellectuele duizendpoot

In 1903 kwam er een christelijk gymnasium in Rotterdam. De school is vernoemd naar Philips van Marnix, Heer van Sint Aldegonde (1540 - 1598), omdat hij een belangrijke plaats inneemt in de christelijke, culturele en politieke geschiedenis van Nederland. Hij was een edelman, afkomstig uit Brussel en ging als 13-jarige jongen al naar de universiteit. Hij volgde een brede klassieke opleiding aan de universiteit van Leuven, Parijs, Padua en Genève. Tijdens zijn studie werd hij overtuigd calvinist. Na zijn studie werkte hij als politicus en diplomaat en was één van de belangrijkste medewerkers van Willem van Oranje. Hij is vooral bekend als mogelijke dichter van het Wilhelmus en schrijver van *'De Biënkorf der H. Roomsche Kercke'*. Verder maakte hij een psalmberijming en leverde hij een bijdrage aan de vertaling van de oorspronkelijke bijbelteksten in het Nederlands. Hij staat bekend als een zeer getalenteerde en veelzijdige persoonlijkheid, die veel in zijn leven heeft bereikt.

Inhoud

Marnix Maximaal	5
1 Onderwijs	7
Lessen in de onderbouw	7
Lessen in de bovenbouw	7
Culturele en sportieve activiteiten	9
2 Begeleiding en studiefaciliteiten	11
3 Onderwijsorganisatie	15
Rooster	15
Lessentabellen	16
Toetsing en rapportage	18
4 Ouders	21
5 Ouderbijdrage, studieboeken en overige kosten	23
6 Kwaliteit	25
7 Schoolorganisatie	27
8 Vrienden en alumni	29
Bijlage 1 Wegwijzer te laat komen, afmelden en absentie	31
Bijlage 2 Schoolreglement en huisregels	33
Bijlage 3 Jaaragenda	35
Contactgegevens schoolleiding/docenten/medewerkers	41



Marnix Maximaal

Het Marnix swingt, onderzoekt, sport, acteert, reist...

In het jaar 2009-2010 zetten we de traditie van meer dan 105 jaar goed onderwijs voort. Onze leerlingen krijgen les op hoog niveau en kunnen zich daarbij zowel breed oriënteren als hun talenten ontdekken en ontplooien.

Ook dit schooljaar zijn er naast het lesprogramma veel verschillende activiteiten op het gebied van muziek, cultuur, wetenschap en sport. Daar kunnen leerlingen uit alle jaren aan meedoen en dat zorgt voor veel gezelligheid.

Het Marnix is een Brede School. Dat betekent dat we een uitgebreid extra aanbod keuzemodules hebben tijdens én na schooltijd.

Extra's

In de eerste klas hebben we voor het komend jaar een verrijkingsprogramma met verschillende keuzemodules zoals *theater*, *aikido*, *grootschilderen*.

Leerlingen vanaf klas 2 kunnen binnen het *gymnasium-plus- programma* ook extra modules volgen en internationale certificaten halen voor Engels, Frans, Duits en Spaans.

Voor leerlingen uit klas 3 is er de maatschappelijke stage. Tijdens deze stage zetten zij zich in voor andere mensen in de samenleving. Leerlingen uit de bovenbouw volgen *Pre-University colleges* aan de Universiteit van Leiden of gaan voor labstages naar het ErasmusMC of voor een uitgebreider programma naar de *Junior Med School*. Met de TU Delft werken we samen voor een aantal bèta-projecten.

De schoolgids

In deze schoolgids geven we een voorproefje van het komende schooljaar. Er staat veel praktische informatie in over het onderwijs, de begeleiding en de activiteiten die we in en buiten de school organiseren. In de jaaragenda staan alle belangrijke en bijzondere momenten van het jaar. Alle actuele en soms uitgebreidere informatie is te vinden op onze website.

Graag wens ik iedereen een succesvol schooljaar toe!

mw. drs. S.J. de Leeuw
rector



1 Onderwijs

Een gymnasiumdiploma van het Marnix is wat anders dan een vwo-diploma. En dat is niet alleen vanwege Grieks en Latijn. We helpen leerlingen bij het ontdekken én ontwikkelen van hun talenten en mogelijkheden. Kunst, cultuur, muziek, sport en heel veel andere activiteiten zijn op het Marnix een wezenlijk deel van het onderwijs. Ze horen immers bij een brede persoonlijke ontwikkeling.

Lessen in de onderbouw

Brede basis

Leerlingen uit klas 1 hebben les in veertien vakken. Ze krijgen lessen Latijn en maken kennis met de klassieke cultuur. Dat geeft een extra dimensie aan het onderwijsprogramma. Het tempo ligt hoog en van de leerlingen wordt een zelfstandige werkhouding verwacht. Ook maken ze in dit eerste jaar kennis met het verrijkingsprogramma.

In klas 2 komen er een paar vakken bij: Grieks, Duits en natuurkunde en werken de leerlingen in verschillende projecten.

Aan het eind van de derde klas hebben de leerlingen met de meeste vakken kunnen kennismaken. Op grond hiervan bepalen ze hun profielkeuze voor de tweede fase.

Projectonderwijs

Een gedeelte van het onderwijs bestaat uit projectonderwijs. Leerlingen ontdekken zo meer samenhang tussen de vakken en ze leren samenwerken in groepsverband.

Gymnasium-plusprogramma

Voor leerlingen uit klas 2 er 3 is er het gymnasium-plusprogramma. Dit is een verbredend en verdiepend programma waarbij leerlingen twee modules naar eigen keuze volgen. Leerlingen kunnen kiezen uit Spaans, Italiaans, schaken, aikido, dans, theater, recht en maatschappij, fotografie en muziek.

Internationale certificaten voor Engels, Frans en Duits

Binnen het plus-programma kunnen leerlingen vanaf klas 2 deelnemen aan lessen *Anglia-Engels*. Voor de moderne talen Frans en Duits kunnen leerlingen zich ook voorbereiden op het behalen van een internationaal certificaat. Meer informatie staat op www.marnixgymnasium.nl

Lessen in de bovenbouw

In de leerjaren 4, 5 en 6 wordt er verdieping in de lesstof aangebracht. Naast het verwerven van kennis worden de leerlingen gestimuleerd via praktische opdrachten hun kennis en vaardigheden in praktijk te brengen.

Twee stromen en profielkeuze

In leerjaar 4 volgen leerlingen de maatschappij- of de natuurstroom. Het grootste gedeelte van de vakken binnen de stroom ligt vast. Leerlingen kunnen een paar vakken kiezen.

Hiermee kunnen onze leerlingen zich een beter beeld vormen van het profiel en hun definitieve profielkeuze uitstellen tot leerjaar 5. Ook willen we onze leerlingen meer meegeven dan wat is voorgeschreven voor het examen.



Na het volgen van de maatschappijstroom in leerjaar 4 kan de leerling kiezen voor het profiel cultuur & maatschappij of het profiel economie & maatschappij. Na afloop van de natuurstroom kan de leerling uit drie profielen kiezen: natuur & techniek, natuur & gezondheid en economie & maatschappij.

Pre-University College en Junior Med School

Het Marnix neemt sinds 2006 deel aan het project Pre-University College (PRE) van de Universiteit Leiden. Dit project is een samenwerking tussen de universiteit en verschillende scholen in Nederland. Leerlingen met een brede interesse maken binnen het PRE-programma kennis met wetenschappelijk onderwijs en onderzoek.

Ook kunnen leerlingen van het Marnix studeren aan de *Junior Med School* van het ErasmusMC, een programma voor leerlingen met een grote interesse in geneeskunde en wetenschappelijk onderzoek. Na succesvolle voltooiing en het behalen van het gymnasiumdiploma kan een leerling zonder loting instromen in de studie geneeskunde aan het Erasmus MC. Voor beide programma's geldt een selectieprocedure. Leerlingen die willen deelnemen, doen aan het einde van klas 4 hieraan mee.

Junior Science uitwisselingsproject

In het kader van het Next Generation Science Programme van de British Council werkt onze school samen met de Preston Manor Highschool in Londen. Beide scholen verzorgen jaarlijks een science-programma in de sfeer van een science-café: met lezingen, debatten, presentaties en een wetenschapsquiz. Tijdens de uitwisselingsdagen gaan de leerlingen met elkaar op excursie in Londen.

Culturele en sportieve activiteiten

Op met Marnix Gymnasium hebben we een uniek aanbod van culturele en sportieve activiteiten. Ook zijn er prachtige optredens en wedstrijden, zodat alle leerlingen hun talenten kunnen laten zien.

CGB: de leerlingenvereniging

Bij de organisatie van deze activiteiten speelt de CGB een belangrijke rol. De leerlingenvereniging organiseert ontspannende, sportieve en culturele evenementen, zoals de feest- en filmavonden. Het CGB-bestuur organiseert de Muziekavond en de Grote Avond. Het bestuur heeft altijd overleg met zijn mentoren (twee ouders en twee docenten) en de schoolleiding over de organisatie van de activiteiten.

Muziek

Leerlingen die graag op muzikaal gebied bezig zijn, treden op in de Doelen. Ieder jaar hebben we de Muziekavond in de Jurriaanse zaal. De audities voor de muziekavond vinden plaats in september. Jaarlijks vieren we kerst in de Oude of Pelgrimsvaderskerk in historisch Delfshaven. Traditiegetrouw zingt het schoolkoor tijdens deze viering.

Theater

Leerlingen die van toneel houden en alles wat daarbij hoort, komen op onze school goed aan hun trekken. Tijdens de Grote Avond in Theater Zuidplein worden verschillende producties opgevoerd. Gedurende het jaar worden keuzemodules theater voor meerdere klassen aangeboden, dit gebeurt in samenwerking met de SKVR.

Debatwedstrijden

Ieder jaar neemt een groepje leerlingen deel aan regionale en landelijke debatwedstrijden. Dit jaar organiseert het Marnix ook weer een Marnix MEP (Model European Parliament) voor leerlingen uit klas 5, waarbij de leerlingen net als de europarlementariërs debatteren over actuele politieke thema's.

Sport

Ook dit jaar zijn er weer sporttoernooien en sportclinics. We organiseren op school onder meer een (tafel)tennis-, basketbal-, volleybal- en zaalvoetbaltoernooi en we doen ook weer mee met interscholair sporttoernooien, zoals het Shell-scholierenhockeytoernooi.

Pantheon: de schoolkrant

De schoolkrant van het Marnix Gymnasium heet 'Pantheon'. De krant komt een paar keer per jaar uit en is bestemd voor leerlingen, ouders en personeelsleden. De redactie bestaat uit een aantal leerlingen uit onder- en bovenbouw.

Excursies en reizen

In ieder leerjaar staat een één- of meerdaagse reis op het programma, o.a. naar de Ardennen, Parijs en Berlijn. De vijfdeklassers maken traditiegetrouw een tiendaagse reis naar Rome. Op de site staat een korte toelichting bij iedere excursie. Gedetailleerde informatie over de excursies ontvangt iedere leerling in de loop van het schooljaar per brief.



2 Begeleiding en studiefaciliteiten

Alle leerlingen krijgen de begeleiding die ze nodig hebben. Daarbij is niet alleen een rol weggelegd voor mentoren en docenten, maar ook voor leerlingen. Jezelf kunnen zijn en respect hebben voor elkaar en elkaars opvattingen is de beste garantie voor een plezierige schooltijd en optimale resultaten.

Mentor

De mentor zorgt voor de persoonlijke begeleiding van de leerlingen. Om de overgang van de basisschool naar klas 1 goed te laten verlopen, hebben alle eerste klassen twee mentoren. Vanaf klas 2 heeft iedere klas één mentor. Als het nodig is, neemt de mentor contact op met de ouders. Afhankelijk van de situatie, wordt bekeken welke hulp of extra begeleiding de leerling nodig heeft.

Leerjaarcoördinator en zorgcoördinator

De leerjaarcoördinator heeft twee leerjaren onder zijn hoede. Deze coördineert de activiteiten binnen de betreffende leerjaren. Daaronder vallen onder andere: overleg met mentoren, absentiecontrole, cijferrapportage, gesprekken met leerlingen en contact met ouders. De leerjaarcoördinator draagt ook zorg voor de zorgleerlingen uit zijn leerjaren (zorgcoördinator). Samen met de schoolmaatschappelijk werker en de conrector onderwijs vormen ze het zorgteam. Het zorgteam onderhoudt de contacten met externe specialisten.

Leerjaarcoördinatoren: jaar 1 en 2, dhr. Kolet; leerjaar 3 en 4, dhr. Cornelisse; leerjaar 5 en 6, dhr. De Groot.

Schooldecaan

Leerlingen kunnen bij de decaan terecht voor alle informatie over studies en beroepen. Samen met de mentoren begeleidt hij derde- en vierdeklassers bij hun profielkeuze. In leerjaar 5 en 6 begeleidt de decaan de leerlingen bij het invullen van de Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB), die deel uitmaakt van het onderwijsprogramma in de Tweede Fase.

Leerlingen – en ouders – kunnen altijd een afspraak maken met een van de decanen: mw. Van Gasteren (klas 3 en 4) en dhr. Bakker (klas 5 en 6). Actueel nieuws van het decanaat staat op de site bij decaaninfo: marnixgymnasium.dedecaan.net.

Schoolmaatschappelijk werker

Schoolmaatschappelijk werk is een van de school onafhankelijke dienst voor leerlingen die problemen hebben op school. De schoolmaatschappelijk werker, mw. Van Gijn, onderzoekt met de leerling wat het probleem is en waar eventuele oplossingen kunnen liggen. Soms is het nodig om de ouders te betrekken bij hulp aan de leerling, bijvoorbeeld als een verwijzing naar een voorziening voor geestelijke gezondheidszorg (GGZ) verstandig lijkt. De mentor en de leerjaarcoördinator worden door middel van een kort verslag op de hoogte gehouden van de stappen en afspraken die de schoolmaatschappelijk werker en de leerling/ouder(s) samen maken tijdens hun gesprekken. Daarbij wordt de geheimhoudingsplicht in acht genomen.

Schooloudercontactpersoon

Voor leerlingen en ouders met een Marokkaanse achtergrond is mw. F. Jaoui als schooloudercontactpersoon aan onze school verbonden. Zij kan helpen bij het oplossen van problemen die zich voordoen.

Vertrouwenspersoon

Leerlingen die willen praten over vervelende ervaringen met seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld kunnen terecht bij een van de vertrouwenspersonen. Zij zorgen voor de eerste opvang en begeleiding van de leerling die met ongewenst gedrag is geconfronteerd. Samen met de klager zoeken ze naar oplossingen. De vertrouwenspersoon geeft ondersteuning en advies en geeft informatie over mogelijk te volgen procedures. Op onze school zijn J.C. van der Linden en mw. J.A.M Menge vertrouwenspersoon.

Extra hulp bij studie

Dyslexie

In de eerste toetsweek in november nemen we een dyslexie-diagnose test af bij de eersteklassers. Leerlingen die op de basisschool al ontdekt hebben dat ze dyslectisch zijn, hoeven niet opnieuw mee te doen. Als er na de test een vermoeden van dyslexie is gesignaleerd, kan er in overleg met de ouders nader onderzoek plaatsvinden. Dyslectische leerlingen krijgen extra tijd bij toetsen en als het nodig is, andere aanpassingen.



Hulplessen

Leerlingen uit klas 1 en 2 die dat nodig hebben, krijgen na de herfstvakantie hulplessen in de vakken Nederlands, Latijn, Engels en wiskunde. De lesstof wordt tijdens de hulplessen in kleine groepjes behandeld.

Huiswerkklas

Voor de leerlingen uit de onderbouw hebben we een huiswerkklas. Als je thuis je schoolwerk niet kunt maken, kun je tegen een kleine vergoeding naar de huiswerkklas op school. Deze is open van maandag t/m donderdag. De contactpersoon voor de huiswerkklas is Mw. Van Delden.

Bijlesbank

Op het Marnix bestaat ook een 'Bijlesbank'. Dit is een databank met de namen van leerlingen uit klas 2 t/m 6 die goed zijn in bepaalde vakken en bereid zijn tijdens de pauzes of in tussenuren op school medeleerlingen uit lagere leerjaren te helpen.

Avunculi

Als tweede lijn van begeleiding worden de leerlingen uit klas 1 in groepjes toegewezen aan een leerling uit klas 4 en 5. Deze 'avunculi' ('ooms en tantes') organiseren een aantal gezellige activiteiten en helpen de eersteklassers zich zo snel mogelijk thuis te voelen op school.

Studiefaciliteiten

Elektronische leeromgeving

Via www.marnixgymnasium.nl kunnen de leerlingen inloggen bij de elektronische leeromgeving. Hier worden per vak de studieplanners geplaatst en kunnen de leerlingen opdrachten vinden voor de verschillende vakken.

Mediatheek

In de mediatheek kunnen alle leerlingen terecht om extra informatie te zoeken voor de opdrachten die ze moeten maken en om in stilte te studeren. Ze krijgen een mediatheekpas om van de diensten van de mediatheek gebruik te maken. Hieraan zijn gebruiksregels verbonden, vastgelegd in het document 'Gebruiksregels mediatheek', die iedere leerling moet ondertekenen bij de uitreiking van de pas. Met deze pas kan er ook vanaf de computerwerkplekken geprint worden (0,05 euro per afdruk).

Openingstijden mediatheek:
maandag t/m donderdag 9.00 -16.00 uur
vrijdag 9.00 -13.00 uur

Studieplekken

Op de tweede verdieping zijn extra studieplekken waar leerlingen rustig aan hun huiswerk kunnen werken. Daarnaast zijn er studieplekken in het Forum, waar ze zo nodig wat kunnen praten en overleggen.



3 Onderwijsorganisatie

Rooster

Het jaar is ingedeeld in vier onderwijsperioden en we werken met een 50-minutenrooster. Het lesrooster is hiernaast te zien en op www.marnixgymnasium.nl. Natuurlijk zijn er wel eens tijdelijke roosteraanpassingen, vanwege bijzondere activiteiten. Dan werken we met een 40-minutenrooster. De roosterwijzigingen maken we zo snel mogelijk bekend op de site. Ook de roosters van de toets- en inhaalweken, de pta-herkansingen en het centraal examen plaatsen we op de site.

50 MINUTEN		40 MINUTEN	
08.25	EERSTE BEL	08.25	EERSTE BEL
08.30-09.20	1E LES	08.30-09.10	1E LES
09.20-10.10	2E LES	09.10-09.50	2E LES
10.10-11.00	3E LES	09.50-10.30	3E LES
11.00-11.20	EERSTE PAUZE	10.30-10.50	EERSTE PAUZE
11.20	EERSTE BEL	10.50	EERSTE BEL
11.25-12.15	4E LES	10.55-11.35	4E LES
12.15-13.05	5E LES	11.35-12.15	5E LES
		12.15-12.55	6 E LES
13.05-13.25	TWEEDE PAUZE	12.55-13.15	TWEEDE PAUZE
13.25	EERSTE BEL	13.15	EERSTE BEL
13.30-14.20	6E LES	13.20-14.00	7 E LES
14.20-15.10	7E LES		
15.10-16.00	8E LES		
16.00-16.50	9E LES		



LESSENTABEL ONDERBOUW			
	KLAS 1	KLAS 2	KLAS 3
LEVENSBSCHOUWING	1	1	1
NEDERLANDS	3	3	2
LATIJN	3	3	3
GRIEKS		3	3
FRANS	3	2	2
DUITS		3	3
ENGELS	3	2	2
GESCHIEDENIS	2	2	2
AARDRIJKSKUNDE	2	2	1
ECONOMIE			1
WISKUNDE	3	3	3
NATUURKUNDE		2	2
SCHEIKUNDE			2
BIOLOGIE	2	2	
MUZIEK	1		
BEELDDE VAKKEN	2	2	2
LICHAMELIJKE OPVOEDING	3	2	2
TECHNIEK	3		
MENTORUUR	1	1	1
VERRIJKINGSPROGRAMMA (1UUR P.W.) (THEATER, AIKIDO, SCHILDEREN, INFORMATIEZOEKEN OP INTERNET)	1		
GYMNASIUM PLUS: MODULES SPAANS, ITALIAANS, SCHAKEN RECHT EN MAATSCHAPPIJ FOTOGRAFIE, MUZIEK		2	2
TOTAAL	33	35	34
PROJECT 'DE ROMEINEN'(KL. TALEN/GS)	X		
PROJECT 'HET WEER EN GRAFIEKEN'(AK/WI)	X		
PROJECT 'HET MENSELIJK LICHAAM' (BI/LO)		X	
PROJECT 'DE SUIKERFABRIEK' (EC/SK/AK)			X
HULPLES	1	1	1
MAATSCHAPPELIJKE STAGE (KLAS 3)			40 UUR



* de huidige 4e klas heeft de maatschappelijke stage afgesloten

LESSENTABEL BOVENBOUW			
	KLAS 4	KLAS 5	KLAS 6
KLASSIEKE TAAL (LA OF GR)	4	4	3
NEDERLANDS	3	3	3
ENGELS	2	3	2
MAATSCHAPPIJLEER		2	
KLASSIEKE CULTURELE VORMING	1	1	
LICHAMELIJKE OPVOEDING	2	2	1
LEVENSBSCHOUWING/FILOSOFIE	1	1	1
ALGEMENE NATUURWETENSCHAPPEN	2		
FRANS	2	3	3
DUITS	2	3	3
WISKUNDE A/C	3	3	
WISKUNDE A			3
WISKUNDE C			2
WISKUNDE B	3	4	3
WISKUNDE D		4	3
SCHEIKUNDE	2	3	2
BIOLOGIE	2	3	3
NATUURKUNDE	2	3	3
KUNSTVAK/ BEELDDE VORMING	2	3	3
AARDRIJKSKUNDE	2	3	2
GESCHIEDENIS	2	3	3
ECONOMIE	2	3	3
INFORMATICA		3	3
ANGLIA	(1)	(1)	(1)
MAATSCHAPPELIJKE STAGE (KLAS 4)*	32 UUR		

Toetsing

Toetsweken

Gedurende het schooljaar zijn vier toetsweken ingepland. Tijdens de toetsweek krijgen de leerlingen een toetsrooster. Een leerling die tijdens de toetsweek een of meer dagen geoorloofd afwezig is, mag de gemiste toets(en) inhalen. Deze inhaaltoetsen vinden plaats na schooltijd een week na de voorgaande toetsweek. Het toetsrooster en het inhaalrooster zijn te vinden op de site.

Schoolexamen en pta

In de vierde klas beginnen de leerlingen al aan hun schoolexamen. Binnen de door de wet gestelde kaders heeft onze school een programma van toetsing en afsluiting (pta). Daarin staat een overzicht van de schoolexamens met de daarbij behorende stofomschrijving, de toetsperiode waarin ze zijn gepland en wanneer en hoe de vakken worden afgesloten.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt iedere leerling uit klas 4, 5, en 6 een overzicht per leerjaar. Het programma van toetsing en afsluiting en het schoolexamenreglement zijn ook te vinden op www.marnixgymnasium.nl.

Het examendossier (dat alle gegevens van het Schoolexamen omvat) wordt afgesloten aan het eind van klas 6, voordat het Centraal Examen begint.

Profielwerkstuk

Leerlingen beginnen in klas 5 aan hun profielwerkstuk (PWS) en ronden dat in klas 6 af. Om een goede voortgang te garanderen worden er vijf

besprekingen tussen leerlingen en begeleider(s) gepland. In maart presenteren de leerlingen hun profielwerkstukken aan elkaar, hun ouders en andere belangstellenden. Voor de beste presentatie wordt een prijs uitgereikt.

Centraal Examen

Voor leerlingen van klas 6 is er natuurlijk ook het rooster van het centraal eindexamen (CE). Dit rooster (1e en 2e tijdvak) wordt op de website geplaatst. Daarnaast zijn er voor de zesdeklasser links naar enkele voor het examen belangrijke sites.



Rapportage

Rapport

Alle leerlingen van klas 1 t/m 6 krijgen na elk van de vier perioden een rapport met een periodecijfer en een voortschrijdend gemiddelde bij elk vak. Bij beide cijfers wordt de tweede decimaal weggelaten. Op het eindrapport wordt dit gemiddelde op een heel cijfer afgerond.

Om de leerlingen uit klas 1 te laten wennen aan de nieuwe situatie, tellen de rapportcijfers in periode 1 en 2 één keer mee. De rapportcijfers in periode 3 en 4 worden dubbel meegerekend. In alle andere leerjaren wegen de behaalde rapportcijfers per periode even zwaar. In de bovenbouw geven we jaarlijks naast het rapport ook een overzicht van de behaalde cijfers voor de pta-toetsen. In klas 6 zetten de leerlingen een handtekening op de complete cijferlijst, voordat de cijfers worden opgestuurd naar de IB-groep.

Overgangsnormen

Het eindrapport is beslissend voor de overgang naar een hogere klas. De docenten kijken behalve naar de rapportcijfers ook naar de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen in het afgelopen jaar en naar hun vooruitzichten voor het komende jaar.

Een cijfer lager dan een 6 geeft verliespunten: een 5 één punt te kort, een 4 twee punten te kort.

In de tabel zijn de overgangsnormen weergegeven.

	BEVORDERD	BESPREKEN	NIET BEVORDERD
OVERGANG 1 > 2	- ALLE EINDCIJFERS 6 OF HOGER - 2 PUNTEN TE KORT (2x5; 1x4)	TUSSENLIIGENDE RESULTATEN	4 OF MEER PUNTEN TE KORT
OVERGANG 2 > 3	- ALLE EINDCIJFERS 6 OF HOGER - 2 PUNTEN TE KORT (2x5; 1x4)	TUSSENLIIGENDE RESULTATEN	5 PUNTEN TE KORT (3x5 + 1x4 OF 1x5 + 2x4, OF 2x5 +1x3)
OVERGANG 3 > 4	- 3 PUNTEN TE KORT (3x5;1x5 EN1x4; 1x3)		
OVERGANG 4 > 5	- ALLE EINDCIJFERS 6 OF HOGER - 1 x 5, ANDERE EINDCIJFERS 6 OF HOGER - 1x4 EN 1 x5 OF 2x5, ANDERE EINDCIJFERS 6 OF HOGER	ÉÉN ONVOLDENDE EXTRA T.O.V. BEVORDERINGS- NORM*	
OVERGANG 5 > 6	- ALLE EINDCIJFERS 6 OF HOGER - 1x5 OF 1x4 EN DE OVERIGE CIJFERS 6 OF HOGER - 2x 5 OF 1x5 EN 1x4 EN DE OVERIGE CIJFERS 6 OF HOGER	**	

* Voorwaarde: de onvoldoende is niet lager dan een 3 en de extra onvoldoende gecompenseerd wordt door andere vakken, zodanig dat alle vakken een gemiddelde opleveren van minimaal 6.0 (onafgerond).

Voorbeeld: een leerling is bespreekgeval bij 1 x 5 en 1 x 4 en alle andere cijfers 6.0 of hoger en:

- - één extra 5 gecompenseerd door minimaal 1 compensatiepunt
- - één extra 4 gecompenseerd door minimaal twee compensatiepunten
- - één extra 3 gecompenseerd door minimaal drie compensatiepunten

** De bespreekzone om bevorderd te worden naar klas 6 en slagen voor het examen staan vermeld in het School- en eindexamenreglement.

Taak en herexamen

Voor de bevordering tot en met klas 4 geldt dat de eindrapportvergadering kan besluiten aan een leerling een taak mee te geven, indien in een vak een duidelijke achterstand is geconstateerd. Deze taak wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar getoetst. Als een herexamen wordt opgelegd, moet een leerling dit doen in een vak met een cijfer 5 of lager. In de rapportvergadering worden de eisen, waaraan het herexamen moet voldoen vastgesteld. De leerling die het herexamen haalt, wordt alsnog bevorderd. De leerjaarcoördinator neemt altijd contact op met de ouders om de gevolgen van zakken te bespreken. Het herexamen wordt aan het begin van het nieuwe schooljaar afgenomen.

Doubleren

Een leerling mag niet tweemaal in dezelfde klas doubleren. Wettelijk is vastgesteld dat een leerling maximaal 5 jaar over de onderbouw mag doen. Doubleren in twee opeenvolgende leerjaren is niet mogelijk, met uitzondering van het examenjaar. In een enkel geval wordt een leerling voorwaardelijk bevorderd. Die leerling moet begin december minstens de ‘bespreeknorm’ hebben gehaald om niet te worden teruggeplaatst.



4 Ouders

Ouders nodigen we uit voor alle activiteiten, van muziekavond tot projectpresentaties. Ouders kunnen ook op school komen om over hun kinderen te praten. We werken immers samen aan de ontwikkeling en opvoeding van ‘onze’ kinderen. Via de website en (nieuws)brieven houden we de ouders op de hoogte van actueel nieuws.

Contact met school

De mentor is de contactpersoon tussen school en ouders. Als er tussentijds iets is, neemt hij contact op met thuis. Wij verwachten van de ouders dat zij op hun beurt ons op de hoogte houden van ontwikkelingen die van invloed kunnen zijn op de schoolprestaties en het welbevinden van hun kind. Ouders kunnen daarom altijd contact opnemen met de school en zo nodig een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek met de mentor.

Om de ouders zo goed mogelijk te informeren over de vorderingen tijdens het schooljaar, krijgen de leerlingen vier keer per jaar een rapport mee. Via het webportaal kunnen ouders tussentijds de vorderingen van hun kind raadplegen.

Ouderspreekuur

Tweemaal per jaar organiseert de school een algemeen ouderspreekuur. Tijdens de ‘tien-minutengesprekken’ kunnen ouders de studievoortgang

en de ontwikkeling van hun kind met een aantal docenten bespreken.

Ouderavonden

Voor meer algemene informatie over de klas in het betreffende leerjaar organiseert de school ouderavonden. Er zijn twee ouderavonden voor de ouders van de leerlingen uit het eerste leerjaar. Voor de ouders van leerlingen uit klas 2 t/m 6 is er één keer per jaar een ouderavond. In de jaaragenda staan de data van deze ouderavonden opgenomen.

Nieuws en activiteiten

Voor bijzondere activiteiten die plaatsvinden op school krijgen ouders een schriftelijke uitnodiging. Daarnaast kunnen ouders op de hoogte blijven van alle nieuws en activiteiten door regelmatig onze website te bezoeken en onder andere te kijken bij *hotspot nieuws*.

Vertegenwoordiging door ouders

Curatorium

Het Marnix heeft een curatorium, waarin ouders van leerlingen zitting hebben. Het fungeert als adviesraad voor de schoolleiding en vormt een verbinding tussen school en maatschappij. Het curatorium zet zich ook in bij een aantal uitvoerende taken, zoals de organisatie van ouderavonden en de begeleiding van de leerlingenvereniging CGB.

Contactpersonen: Mr. A.P. Hameete en mw. drs. M. de Vries-Knoester

Klassenouders en oudergeleding medezeggenschapsraad

Elke klas heeft twee klassenouders. Ze zijn contactpersoon voor de praktische gang van zaken per klas en hebben van tijd tot tijd contact met de mentor en organiseren in overleg met de mentor eenmaal per jaar een ouderavond voor de ouders van hun klas. Tweemaal per schooljaar vergaderen de klassenouders met het curatorium en de schoolleiding.

De ouders zijn ook vertegenwoordigd in de medezeggenschapsraad. Contactpersonen: mr. W.G. Sillevius Smitt en dhr. Ir. H.H.M. van Grieken.



5 Ouderbijdrage en studiekosten

Met de ouderbijdrage betaalt de school te kosten voor materialen of activiteiten die niet of niet voldoende door de overheid worden vergoed. Het gaat om een vrijwillige bijdrage van € 75 . Daarmee zorgt de school voor het materiaal dat gebruikt wordt bij de practica, inrichting en onderhoud van de mediatheek en computersoftware. Door middel van de ouderbijdrage betaalt u dus mee aan een meerwaarde voor het onderwijs van uw kind.

De schoolboeken zijn vanaf het schooljaar 2009/2010 gratis aan de leerlingen verstrekt. Als school nemen we het bestellen, verspreiden en verzamelen van de boeken geheel in eigen beheer. Daartoe hebben we een boekenfonds ingesteld. Voor deelname aan het boekenfonds is de deelnemer een borg verschuldigd van € 75,- per leerling. Daarnaast heeft elke leerling een aantal ondersteunende leermiddelen nodig (atlas, woordenboeken, etc.) die buiten het boekenfonds vallen. Deze leermiddelen moeten door de ouders zelf worden aangeschaft.

Ook zijn er kosten verbonden aan een aantal buitenroosteractiviteiten en excursies. De kosten hiervoor (incl. de ouderbijdrage) zijn ± 250 euro per jaar. We verwijzen graag naar onze site voor een overzicht van deze kosten.

www.marnixgymnasium.nl/ouders/administratie

Tegemoetkoming schoolkosten

Leerlingen van 12 - 17 jaar en leerlingen vanaf 18 jaar

Bij de Informatie Beheer Groep in Groningen kunt u een tegemoetkoming in de schoolkosten aanvragen. De hoogte van de tegemoetkoming is afhankelijk van het inkomen van de ouders en het aantal kinderen.

Leerlingen van 18 jaar en ouder kunnen in aanmerking komen voor een tegemoetkoming scholieren. De basistoelage is onafhankelijk van het inkomen van de ouders. Een aanvullende toelage is afhankelijk van het inkomen van de ouders.

Meer informatie en een aanvraagformulier is te vinden op www.ib-groep.nl.

De schooladministratie en de decanen kunnen helpen bij het invullen van de aanvraag.

Verzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Meer informatie vindt u op www.marnixgymnasium.nl. Hieraan zijn verder geen kosten verbonden.



6 Kwaliteit

Kwaliteitszorg

We werken voortdurend aan de ontwikkeling en kwaliteit van ons onderwijs. De integratie van vakken wordt bevorderd door de invoering van projecten. We hanteren procedures voor het signaleren van dyslexie en dragen zorg voor individuele begeleiding op maat. Een ander voorbeeld van ontwikkeling van de kwaliteitszorg ligt op het gebied van de coaching en begeleiding van docenten. Leerlingen, ouders en medewerkers worden nauw betrokken bij de ontwikkeling van het beleid dat gericht is op de handhaving van de goede en veilige sfeer op school. In het laatste inspectierapport zegt de inspectie het volgende hierover:

De betrokkenheid van ouders en leerlingen is groot. Behalve uit de meer formele peilingen in het kader van de kwaliteitszorg blijkt dit onder meer uit de activiteiten, waarbij leerlingen een belangrijke rol spelen en uit het feit dat leerlingen betrokken worden bij planning van de verschillende onderdelen in de jaaragenda, de evaluatie van de lessen en uit de wijze waarop leerlingen zelf bepaalde gebeurtenissen en emoties opvangen.

Daar zijn we dus écht trots op.

Examenresultaten

De examenresultaten van het Marnix Gymnasium liggen boven het landelijk gemiddelde. Daar zijn we heel blij mee. In de onderstaande tabel is het percentage geslaagden te zien van de afgelopen drie jaar.

	AANTAL	GESLAAGDEN	% GESLAAGD
EINDEXAMENKANDIDATEN 2007	70	66	94%
EINDEXAMENKANDIDATEN 2008	82	80	98 %
EINDEXAMENKANDIDATEN 2009	81	71	88 %

We blijven ons realiseren, dat heel veel ontwikkelingen en vaardigheden van leerlingen niet in cijfers zijn terug te zien. Gedurende de jaren op het Marnix hebben leerlingen zich niet alleen cognitief ontwikkeld, maar hebben ze ook op sociaal-emotioneel gebied een enorme ontwikkeling doorgemaakt. De leerlingen die van onze school komen, zijn zelfverantwoordelijke, kritische wereldburgers die weten waar hun interesses en mogelijkheden liggen.

7 Schoolorganisatie

Bestuur

Samen met zes andere scholen maakt onze school deel uit van CVO, de Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs te Rotterdam en omgeving.

Dit is het bevoegd gezag van de school. Het bestuur heeft de integrale verantwoordelijkheid voor het school beleid neergelegd bij de schoolleiding. De schoolleiding legt verantwoording af aan het bestuur.

Contactgegevens CVO

Correspondentieadres: Postbus 22421, 3003 DK Rotterdam;
Bezoekadres: Goudsesingel 14a, 3011 KA Rotterdam
telefoon: 010 - 2171 399; e-mail: secretariaat@cvo.nl; site: www.cvo.nl

Schoolleiding

De schoolleiding is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school. De schoolleiding bestaat uit de rector en twee conrectoren:

Rector: mw. drs. S.J. de Leeuw

Conrector financiën & huisvesting: dhr. V. Haringa

Conrector onderwijs en leerlingzaken: mw. ir. J.M.F. de Beer

Medezeggenschapsraad

Zoals iedere school, kent ook het Marnix een medezeggenschapsraad. De MR is bevoegd alle schoolzaken te bespreken en gebruik te maken van zijn advies- en instemmingsrecht. De MR bestaat uit twee ouders, twee leerlingen en vier personeelsleden. De MR vaardigt één of twee van zijn leden af naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

van CVO om over schoolniveau-overstijgende zaken te spreken, zoals de CAO. Dit schooljaar bestaat de MR uit:

Ouders: mr. W.G. Sillevius Smitt en dhr. Ir.H.H. M. van Grieken.

Leerlingen: Sietske Vredeveldt (voorzitter senaat), Fieke van der Bas (secretaris senaat).
Personeelsleden: drs. A.A. Ketting, drs. R. Bakker, mw. drs. M. Tijsseling, dhr. J.Leenders.

Schoolraad

De personeelsleden uit de MR vormen samen de Schoolraad. In de Schoolraad vindt geregeld overleg plaats tussen de schoolleiding en de personeelsgeleding van de MR.

Senaat

Eens per maand vergaderen de klassenvertegenwoordigers met een lid van de schoolleiding. In dit overlegorgaan, de Senaat, krijgen de leerlingen de gelegenheid hun mening te geven over allerlei schoolzaken.

Klachtencommissie

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken op school komen bij de leerjaarcoördinator of de schoolleiding terecht en worden dan direct afgehandeld. Daarnaast bestaat er een klachtenregeling die is vastgesteld met de andere scholen van CVO. De klachtenregeling is bedoeld voor klachten waarbij, gezien de aard van de klacht, afhandeling binnen de school niet mogelijk is of waarvan de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden. De volledige tekst van de klachtenregeling staat op: www.marnixgymnasium.nl of op www.cvo.nl/ouders.



Handelen de school en CVO een klacht niet naar tevredenheid af, dan kunt u de Klachtencommissie Christelijk Onderwijs inschakelen.

Contactgegevens algemeen secretaris:
mw. mr. A.C.Melis-Gröllers
Postbus 694, 2270 AR Voorburg
telefoon: 070 386 16 97
fax: 070 348 12 30
e-mail: info@klachtencommissie.org
www.klachtencommissie.org

Inspectie

De Inspectie van het onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs.

Contactgegevens secretariaat verantwoordelijke inspecteur:
mw. T. Keune
Rijksinspectiekantoor Zoetermeer
Bezoekadres: Bredewater 24, 2715 CA Zoetermeer
Correspondentieadres: Postbus 501, 2700 AM Zoetermeer
telefoon: 079 320 33 33
fax 079 320 33 39
e-mail : info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051 (gratis)
Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 111 31 11 (lokaal tarief).

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar houdt toezicht op het uitvoeren van de leerplichtwet.

Contactgegevens:
Jeugd, Onderwijs en Samenleving
Gemeente Rotterdam
Postbus 70014, 3000 KS Rotterdam
telefoon (010)8914657
fax (010)8914600
www.jos.rotterdam.nl

GGD

Desgewenst kunnen school, ouders en/of leerlingen een beroep doen op het Jeugdzorgteam van de GGD. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een sociaal verpleegkundige en een assistente.

Contactgegevens:
GGD voor Rotterdam en omstreken
Duivenvoordestraat 65, 3021 PD Rotterdam
telefoon: 010 425 05 11 (dagelijks van 8.30 tot 16.30 uur)
www.ggd.rotterdam.nl

8 Vrienden en Alumni

De middelbare schooltijd op het Marnix maakt op veel leerlingen een blijvende indruk. Velen blijven daarom ook daarna nog nauw betrokken bij de school. Ze nemen deel aan activiteiten, stellen hun expertise ter beschikking en/of steunen de school financieel.

Vrienden van het Marnix

De Stichting Vrienden van het Marnix Gymnasium is opgericht in 1994. De Stichting heeft sinds de oprichting al veel voor de school kunnen betekenen. Het bestuur wendt in overleg met de schoolleiding de door donateurs – Vrienden – bijeengebrachte fondsen aan voor concrete projecten, zoals theaterbezoek, gastsprekers en het jaarboek. Ook heeft de stichting een financiële bijdrage geleverd aan de inrichting van een nieuw computerlokaal (2006) en de aanschaf van geluidsapparatuur en een aantal muziekinstrumenten (2008).

Premium Amicorum

De Vrienden hebben een prijs ingesteld voor de beste presentatie van het profielwerkstuk. Deze Premium Amicorum is in april 2007 voor het eerst uitgereikt tijdens de presentatieavond van de profielwerkstukken op school.

Donateur worden

Door Vriend (donateur) te worden van de stichting kunnen belangstellenden een bijdrage leveren aan de realisatie van de culturele en educatieve projecten. Meer informatie is te vinden op www.marnixgymnasium.nl. Contactpersoon: mw. drs. G.Kirkpatrick, e-mail: gkirkpatrick@box.nl

Alumni van het Marnix

Op 2 maart 1989 is de Reünistenvereniging Marnix Gymnasium, een vereniging voor oud-leerlingen opgericht. De vereniging stelt zich ten doel de onderlinge band van oud-leerlingen van onze school te onderhouden.

Activiteiten

De belangrijkste activiteit van de vereniging is het organiseren van een reünie, eens in de vijf jaar. Oud-leerlingen kunnen zich aanmelden via www.marnixreunisten.nl. Eenmaal per jaar verschijnt de 'Aldegonde', het tijdschrift van de vereniging. Daarnaast geeft het bestuur twee keer per jaar de 'Reünistenvaria' uit. Op de site van de reünisten staat onder meer een overzicht van de jaarlijkse activiteiten. Contactpersonen: Jan van Andel (praeses) en Fred Luiten (ab actis), e-mail: v.andel.molendijk@hetnet.nl en fred.luiten@zonnet.nl

Marnix-prijs

Jaarlijks worden vier profielwerkstukken uitgekozen en genomineerd voor de Marnix-prijs. Een speciale commissie van de reünistenvereniging beoordeelt welke van de vier het beste profielwerkstuk is. Tijdens de diploma-uitreiking maakt de commissie bekend welke leerling de Marnix-prijs in ontvangst mag nemen.



Wegwijzer te laat komen, afmelden en absentie

Te laat of absent

De leerling die te laat komt, moet een te-laet-briefje halen bij het hoofd intern beheer, of bij diens afwezigheid bij de coördinator. Met dit briefje krijgt de leerling alsnog toegang tot de les. Afhankelijk van de ernst van het te laat komen kan het hoofd intern beheer corrigerend optreden, bijvoorbeeld door de laatkomer zich de volgende dag(en) om 8.00 uur te laten melden of te laten terugkomen. In ernstiger gevallen wordt de leerjaarcoördinator ingeschakeld.

Een leerling, die vanwege ziekte of een onvoorziene omstandigheid niet naar school komt, wordt door de ouders/verzorgers vóór 8.30 uur telefonisch absent gemeld op het nummer van de school: 010 244 50 44. Bij terugkomst op school brengt de leerling een brief mee van thuis, waarin de reden en de periode van afwezigheid wordt gemeld.

Melden

Leerlingen van wie de reden van absentie onbekend is, wordt via de beamer in de hal gevraagd hun absentie te verantwoorden. Niet melden geldt als ongeoorloofde absentie en levert een sanctie op. Als stelregel geldt in eerste instantie: één uur spijbelen = één uur nablijven + het gespijbelde uur inhalen. Ontlopen van een toets door spijbelen kan ernstige consequenties hebben voor het cijfer. De leerjaarcoördinator oordeelt of en wanneer spijbelen moet leiden tot een gesprek met leerling, ouders en schoolleiding.

Tussentijdse afmelding

Als een leerling zich tussentijds afmeldt (waarvan de noodzaak is toegelicht in een brief van thuis) mag de leerling vertrekken.

Bij tussentijdse ziekmelding wordt, na inschatting van de ernst van de zaak, de leerling opgedragen zijn of haar ouders thuis of op het werk te bellen met de mededeling dat hij of zij naar huis gaat.

Als ophalen onmogelijk is, kan een andere leerling gevraagd worden mee te gaan. Bij thuiskomst moet de school gebeld worden. Het meegegeven afmeldingsformulier moet door de ouders worden ondertekend en z.s.m. worden geretourneerd. Tussentijdse afmelding gebeurt bij de leerjaarcoördinator of, bij diens afwezigheid, bij het hoofd intern beheer.

Gemiste toetsen en pta's

Een toets of schoolexametoets (pta) verzuimen, is alleen toegestaan in geval van ziekte of bijzondere persoonlijke omstandigheden. De leerjaarcoördinator bepaalt, na schriftelijke mededelingen daarover van de ouders/verzorgers, of er een goede reden voor het verzuim wordt opgevoerd. Het bericht van verhindering dient voor aanvang van de schoolexametoets aan de leerjaarcoördinator (telefonisch of schriftelijk) bekend gemaakt te worden.

Leerlingen die geoorloofd een (schoolexamen)toets hebben verzuimd, worden in de gelegenheid gesteld deze toets in te halen. Dit kan alleen nadat er een schriftelijke verklaring van ouders/verzorgers is overhandigd aan de leerjaarcoördinator. In deze brief moet de verhindering worden toegelicht.

Uit de les verwijderd

Als een leerling uit de les wordt verwijderd, dan wordt de volgende procedure gevolgd: òf de leerling verblijft (tijdelijk) buiten het lokaal en moet zich later bij de docent melden, waarna de zaak onderling wordt opgelost, òf (bij ernstiger conflictsituaties) de leerling meldt zich op aanwijzing van de docent bij de leerjaarcoördinator. Daar vult hij het

formulier in 'uit de les verwijderd'.

Als standaardregel geldt, dat een leerling bij uit de les gestuurd worden in ieder geval één uur terugkomt. Overleg tussen coördinator, docent en leerling moet ertoe leiden dat de verhoudingen weer plezierig worden en dat het conflict in een gesprek tussen docent en leerling wordt uitgepraat. Bij herhaaldelijk uit de les gestuurd worden, wordt de zaak in handen gegeven van de schoolleiding. Indien na gesprekken met leerling en ouders geen verbetering optreedt, kan schorsing volgen.

Verlof aanvragen

Voor buitengewoon verlof is toestemming nodig en moet met opgave van redenen worden aangevraagd. Kortdurend verlof (tot maximaal 1 dag) wordt aangevraagd bij en behandeld door de leerjaarcoördinator. Langdurig verlof wordt aangevraagd bij en behandeld door de conrector onderwijs. Als het verlof wordt toegestaan, krijgen de ouders en de leerling hiervan een bevestiging. De leerling maakt met de mentor en de



docenten afspraken om de gemiste lesstof in te halen.

Huisregels

De onderstaande huisregels zijn een uitwerking van artikel 22 van het schoolreglement. Het schoolreglement is te vinden op de site van de school

De leerlingen behoren bij de tweede bel in het leslokaal op hun plaats te zitten. Leerlingen die te laat zijn, melden zich bij het hoofd intern beheer.

Eten en drinken is niet toegestaan in de lokalen, de mediatheek en de gangen van de tweede verdieping.

Het is leerlingen niet toegestaan zich tijdens de lessen op de gangen recreatief op te houden of op een of andere manier overlast te veroorzaken.

In de pauzes mogen de leerlingen binnen het schoolgebouw alleen eten en drinken in het Forum of de gangen van de begane grond en de eerste verdieping. Daarbij dienen deze ruimten schoon gehouden te worden, onder andere door gebruik te maken van de afvalbakken.

De gang van de tweede verdieping fungeert zowel tijdens de lessen als in pauzes studieruimte. Er mag daarom niet gegeten en gedronken worden in deze gang.

De mediatheek is een studieruimte (stilteruimte) en dient alleen als zodanig gebruikt te worden. Voor het gebruik van de mediatheek geldt een reglement dat aan alle leerlingen met een mediatheekpas (voor het lenen van boeken en het gebruik van computers) is uitgereikt. Bij opzettelijke overtreding van deze regels wordt de pas ingehouden en de

leerling daarmee de toegang tot deze ruimte ontzegd.

Mobiele telefoons moeten in het schoolgebouw, zowel in de klas als in de gangen, zijn uitgeschakeld. Als er toch tijdens een les sprake is van overlast door het afgaan van een mobiele telefoon of als een leerling aan het bellen is in de school, wordt deze in beslag genomen. De 3 opeenvolgende dagen daarna is een leerling hem kwijt.

Leerlingen worden geacht op de hoogte te zijn van het leerlingenstatuut, leerlingenreglement toetsweek en het internetprotocol en zich daaraan te houden. Het statuut, het reglement en het protocol staan op www.marnixgymnasium.nl



SEPTEMBER 2009

31 AUGUSTUS – 6 SEPTEMBER (WEEK 36)

MA 31	Start schooljaar 9.00 - 16.00 uur Afhalen boeken 9.00 - 13.00 uur Studiedag docenten 13.30 - 16.00 uur Taken en herexamens 14.00 - 16.00 uur Overdracht mentoraten & bijwerken mentormappen
DI 1	8.30 - 11.00 uur Klas 1 Ontvangst in Forum door rector en mentoren; daarna introductieprogramma 10.45 uur Klas 2 - 3 Ontvangst in Forum door rector en mentoren 11.00 uur Klas 4 - 6 Ontvangst in Forum door rector en mentoren 11.25 uur Klas 1 - 6 Les volgens rooster
DO 3	Schoolfotograaf
VR 4	Klas 3 Excursie Wereldhavendagen

7 – 13 SEPTEMBER (WEEK 37)

MA 7	Klas 6 Deze week 3e bespreking profielwerkstuk
DO 10	Overdracht Avunculi

14 – 20 SEPTEMBER (WEEK 38)

DI 15	20.00 uur Ouderavond klas 1
-------	-----------------------------

21 -27 SEPTEMBER (WEEK 39)

MA 21	20.00 uur Ouderavond klas 6
DI 22	Klas 1 Excursie Enkhuizen
DO 24	20.00 uur Ouderavond klas 2
VR 25	Audities Muziekavond

OKTOBER 2009

28 SEPTEMBER – 4 OKTOBER (WEEK 40)

WO 30	Klas 6 Orvelte
VR 2	

DI 29	14.30 - 16.30 uur Intervisiebijeenkomst nieuwe docenten
DO 1	Avunculimiddag: Klas 1 einde lessen 13.05 uur
VR 2	Klas 1 huiswerkvrij

5 – 11 OKTOBER (WEEK 41)

MA 5	Klas 6 Deze week 4e bespreking profielwerkstuk 20.00 uur Ouderavond klas 3
VR 9	Introductie CGB Klas 1 einde lessen 13.05 uur

12 – 18 OKTOBER (WEEK 42)

MA 12	Deze week CGB-verkiezingen
WO 14	Klas 5 Uitwisseling Preston Manor – Londen
ZA 17	

DO 15	Cultureel Festival
VR 16	Uitslag CGB-verkiezingen

19 – 25 OKTOBER (WEEK 43) HERFSTVAKANTIE

26 OKTOBER -1 NOVEMBER (WEEK 44)

MA 26	Huiswerkvrij 20.00 uur Ouderavond klas 4
DI 27	14.30 - 16.00 uur Themagroepen docenten

NOVEMBER 2009	
2 – 8 NOVEMBER (WEEK 45)	
MA 2 VR 6	Toetsweek 1 Alle klassen
DI 3 DO 5	13.30 - 16.00 uur Studiemiddag docenten 12.30 - 14.00 uur Zorgoverleg 20.00 uur Bijeenkomst curatorium en klassenouders
VR 6 ZA 7	CGB- Bestuursweekend
9 – 15 NOVEMBER (WEEK 46)	
MA 9 VR 13	Inhalen gemiste toetsen vanaf 15.30 uur
DI 10 DO 12 VR 13	14.30 - 16.30 uur Intervisiebijeenkomst nieuwe docenten Lesdag ouders klas 1 (ontvangst 11.00 uur) Audities Grote Avond
16 – 22 NOVEMBER (WEEK 47)	
MA 16 DI 17	Klas 6 Inleveren concept profielwerkstuk 19.30 uur Muziekavond – De Doelen 1e lesuur vervalt (ivm Muziekavond) 14.30 - 16.00 uur Themagroepen docenten
VR 20	Klas 6 Excursie geschiedenis Amsterdam
23 – 29 NOVEMBER (WEEK 48)	
MA 23 DI 24	9.00 uur Inleveren cijfers Overleg mentoren – LJC Overleg mentoren – LJC 20.00 uur Algemene Ouderavond (gastspreker)
WO 25 VR 27	1e rapportage klas 1 - 6 Uitnodiging ouderspreekuur
DO 26 VR 27	40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 6 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 5

DECEMBER 2009	
30 NOVEMBER – 6 DECEMBER (WEEK 49)	
MA 30 VR 11	Klas 6 deze week en volgende week conceptbespreking profielwerkstuk
MA 30 DI 1	40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 4 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 3
WO 2 DO 3	40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 2 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 1
VR 4	40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.00 uur Sinterklaas in Forum
7 – 13 DECEMBER (WEEK 50)	
DI 8 DO 10 VR 11	Ouderspreekuur vanaf 15.30 uur Avunculimiddag klas 1 einde lessen 13.05 uur Klas 1 huiswerkvrij
WO 9 VR 11	Klas 5 M.E.P.
14 – 20 DECEMBER (WEEK 51)	
DI 15 DO 17 VR 18	14.30 - 16.30 uur Intervisiebijeenkomst nieuwe docenten 7.30 uur Kerstontbijt personeel 19.30 uur Kerstviering Oude of Pelgrimsvaderkerk Delfshaven 12.15 uur (5e uur) Kerstlunch leerlingen 13.05 uur Einde lessen CGB Kerstgala
21 DECEMBER 2009 – 3 JANUARI 2010 KERSTVAKANTIE	

JANUARI – FEBRUARI 2010	
4 - 10 JANUARI (WEEK 1)	
MA 4 DI 5	Huiswerkvrij 14.30- 16.00 uur Themagroepen docenten
11 -17 JANUARI (WEEK 2)	
MA 11 VR 15	Toetsweek 2 Alle klassen
DI 12 DO 14	13.30 - 16.00 uur Studiemiddag docenten 12.30 - 14.00 uur Zorgoverleg 14.30 Voorbereiden voorlichtingsavond ouders nieuwe leerlingen
18-24 JANUARI (WEEK 3)	
MA 18 VR 22	Inhalen gemiste toetsen vanaf 15.30 uur
MA 18 DO 21 VR 22	20.00 uur Voorlichtingsavond profielkeuze klas 4 Generale Groot Toneelstuk Generale 1e klasstuk
25 – 31 JANUARI (WEEK 4)	
MA 25 VR 29	40-minutenrooster (-les t/m 6e uur) ivm voorbereidingen grote Avond
MA 25 DI 26 WO 27	Klas 6 Luistertoets Engels 13.00 uur Generale 6e klasstuk Klas 6 Luistertoets Duits Klas 6 Luistertoets Frans
DO 28 VR 29	13.30 - 16.00 uur 1e lesmiddag nieuwe leerlingen Grote Avond Theater Zuidplein 1e uur lesuur vervalt (ivm Grote Avond) Grote Avond Theater Zuidplein
1 – 7 FEBRUARI (WEEK 5)	
MA 1 DI 2	9.00 uur Inleveren cijfers Overleg mentoren – LJC Overleg mentoren – LJC 20.00 uur Voorlichtingsavond ouders nieuwe leerlingen

FEBRUARI 2010	
1 – 7 FEBRUARI (WEEK 5)	
WO 3 VR 5	2e rapportage klas 1 - 6 Uitnodiging spreekuur
WO 3 DO 4 VR 5	40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 1 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 5 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 6
8 – 14 FEBRUARI (WEEK 6)	
MA 8 VR 12	Klas 5 Deze week tijdens mentoruur Introductie profielwerkstuk
MA 8 DI 9 WO 10	40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 3 20.00 uur Voorlichtingsavond profielkeuze klas 3 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 4 40-minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 uur Rapportvergadering klas 2
WO 10 VR 12	Klas 5 Uitwisseling Preston Manor – Londen (t/m za 13) Klas 6 Toetsweek
VR 12 ZA 13	Voorbereiden Open Huis (einde lessen 14.20 uur) 10.00 - 14.00 uur Open Huis
15 – 21 FEBRUARI (WEEK 7)	
MA 15 DI 16	Klas 6 Toetsweek 3 14.30 - 16.30 uur Intervisiebijeenkomst nieuwe docenten (di)
WO 17	40 – minutenrooster (les t/m 6e uur) 13.30 - 16.00 uur 2e lesmiddag nieuwe leerlingen
WO 17 VR 19	Klas 6 inhalen gemiste toetsen
VR 19	Klas 5 Excursie naar Brussel
22 – 28 FEBRUARI 2010 KROKUSVAKANTIE	

MAART 2010

1 – 7 MAART (WEEK 9)

MA 1 Maandag huiswerkvrij
VR 5 Klas 6 deze week eindbespreking profielwerkstuk

DI 2 Klas 5 Oriëntatie profielwerkstuk 14.20 – 16.00 uur (7e & 8e uur)
Ouderspreekuur vanaf 15.30 uur

DO 4 Klas 6 herexamens schoolexamenvakken
VR 5 Klas 1 CGBlijdorp

8 – 14 MAART (WEEK 10)

MA 8 9.00 uur Inleveren cijfers klas 6 (toetsperiode 3)
DI 9 3e rapportage klas 6

14.30 – 16.00 uur Themagroepen docenten
19.30 uur Presentatie profielwerkstuk klas 6
WO 10 14.00 -19.00 uur Inschrijven nieuwe leerlingen

15 – 21 MAART (WEEK 11)

MA 15 Toetsweek 3 klas 1 – 5 klassen
VR 19 Toetsweek 4 klas 6

MA 15 20.00 uur Ouderavond klas 5
DI 16 13.30 – 16.00 uur Studiemiddag docenten
WO 17 14.00 -18.00 uur Inschrijven nieuwe leerlingen
DO 18 12.00 -13.30 uur Zorgoverleg

22 – 28 MAART (WEEK 12)

MA 22 Inhalen gemiste toetsen klas 1 – 5 vanaf 15.30 uur
VR 26

DI 23 20.00 uur Ouderavond klas 1

29 MAART – 4 APRIL (WEEK 13)

MA 29 Inhalen gemiste toetsen klas 6
DO 1

DI 30 Klas 5 voorbereiding Rome

WO 31 Paasactie – Going Global
DO 1

APRIL 2010

2 T/M 6 APRIL 2010 PAASWEEKEND

7 – 11 APRIL (WEEK 14)

WO 7 9.00 uur Inleveren cijfers toetsen klas 1 – 5 en inhaaltoetsen klas 6

WO 7 Romereis Klas 5
VR 9

12 – 18 APRIL (WEEK 15)

MA 12 Romereis Klas 5
VR 16

MA 12 3e rapportage klas 1-4
4e rapportage klas 6

DI 13 Opening tentoonstelling Kunstvak Klas 6
WO 14 Inschrijven herkansingen klas 6
DO 15 20.00 uur Curatorium en Klassenouders

19 – 25 APRIL (WEEK 16)

MA 19 3e rapportage klas 5

DI 16 Herkansingen klas 6
VR 23

26 APRIL – 2 MEI (WEEK 17)

MA 26 9.00 uur Inleveren cijfers klas 6
DI 27 Klas 6 Controle en ondertekening SE-cijfers door docenten
WO 28 Klas 6 Controle en ondertekening SE-cijfers door leerlingen
DO 29 Cijfers klas 6 sturen naar IB-groep

30 APRIL T/M 9 MEI 2010 MEIVAKANTIE

MEI – JUNI 2010

10 – 16 MEI (WEEK 19)

MA 10 Klas 1 en 2 Verrijkingproject
WO 12 Klas 3 Excursie Ardennen
Klas 4 Excursie Berlijn of Parijs
Klas 6 lessen op afspraak/examentraining

MA 10 Klas 5 Inschrijven herkansen schoolexametoetsen
DI 11 Klas 5 Excursie Den Haag

13 MEI T/M 16 MEI HEMELVAARTWEEKEND

17 – 23 MEI (WEEK 20)

MA 17 Start Centraal Examen
CE t/m 1 juni

24 – 30 MEI (WEEK 21)

MA 24 MEI PINKSTEREN

DI 25 CE
9.00 - 10.00 uur Klas 4 Schoolexamen ANW

31 MEI – 6 JUNI (WEEK 22)

DI 1 Klas 5 les tot 13.05 uur
Klas 1-4 volledig rooster

WO 2 Klas 5 Herkansingen (geen les)
VR 4

7 – 13 JUNI (WEEK 23)

Deze week sportdag

DI 8 14.30 - 16.00 uur Themagroepen docenten
DO 10 Klas 4 Inschrijven herkansing ANW
VR 11 9.00 uur Inleveren cijfers herkansingen klas 5

JUNI – JULI 2010

14 – 20 JUNI (WEEK 24)

DI 15 Personeelsdag – Geen les

WO 16 Toetsweek 4 klas 1 - 5
VR 18

WO 16 14.00 uur Kennismaking nieuwe leerlingen
DO 17 12.00 Bekendmaking uitslag CE 1e tijdvak

21 – 27 JUNI (WEEK 25)

MA 21 Toetsweek 4 Klas 1 - 5
VR 22 CE 2e tijdvak

WO 23 Herkansing ANW klas 4

WO 23 Inhalen gemiste toetsen
VR 25 Maatschappelijke stage klas 3

28 JUNI – 4 JULI (WEEK 26)

MA 28 9.00 uur inleveren cijfers
10.00 - 11.30 uur Inzage toetsen klas 1 - 3
11.30 - 13.00 uur inzage toetsen klas 4 - 5
DI 29 Rapportvergadering klas 1 - 3
Maatschappelijke stage klas 3
WO 30 Rapportvergadering klas 4 - 5
Revisievergadering klas 1- 3
12.00 uur Bekendmaking uitslag CE 2e tijdvak
Maatschappelijke stage klas 3
19.30 uur Diploma-uitreiking

DO 1 11.00 uur Revisievergadering klas 4 - 5
13.30 uur APV & afsluiting

VR 2 Vanaf 10.00 uur rapport ophalen en inleveren boeken

3 JULI T/M 20 AUGUSTUS ZOMERVAKANTIE

SCHOOLVAKANTIES

Herfstvakantie	maandag 19 oktober t/m vrijdag 23 oktober 2009
Kerstvakantie	maandag 21 december 2009 t/m vrijdag 1 januari 2010
Voorjaarsvakantie	maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2010
Paasweekeinde	vrijdag 2 april t/m dinsdag 6 april 2010
Meivakantie	vrijdag 30 april t/m vrijdag 7 mei 2010
Hemelvaart	donderdag 13 mei en vrijdag 14 mei 2010
Pinksteren	maandag 24 mei 2010
Zomervakantie	maandag 5 juli t/m vrijdag 20 augustus 2010



Contactgegevens schoolleiding/docenten/medewerkers

Schoolleiding

Als u de schoolleiding wilt spreken, kunt u een telefonische afspraak maken via 010 -244 50 44.

mw. drs. S.J. de Leeuw, rector,
sj.deleeuw@marnixgymnasium.nl, 06 51 72 09 10

mer van de school.

mw. M. Aben
drs. R.J. Bakker
mw. drs. L.J. Bijl-Hekking
mw. ir. K. de Boer
drs. R. Cornelisse
mw. drs. M. van Delden
J.W.J. van Es
drs. C.Ehrhardt
mw. M.M. van Gasteren
drs. C.P.A. de Groot
V. Haringa
A. van der Hoeven
mw. S.J. de Jong
mw. D.L. Ketel
drs. A.A. Ketting
T.Khursheed
mw. N.V. Kodentsova
M. Kolet
E. Kotzebue
S.Kruihof
drs. J. Kuijper
ir. D.P. Lans
J.M.A. Leenders
mr. drs. J.C. van der Linden

beeldende vakken
Nederlands, decaan leerjaar 5 en 6
klassieke talen / KCV
wiskunde
levensbeschouwing leerjaarcoördinator 3 en 4
Frans
lichamelijke opvoeding
Duits
wiskunde / techniek, decaan leerjaar 3 en 4
natuurkunde, leerjaarcoördinator 5 en 6
wiskunde, ICT-coördinator
muziek
Nederlands
levensbeschouwing
Nederlands
scheikunde
wiskunde
lichamelijke opvoeding, leerjaarcoördinator 1 en 2
techniek
maatschappijleer
natuurkunde
informatica
scheikunde
economie, vertrouwenspersoon

m.aben@marnixgymnasium.nl
r.bakker@marnixgymnasium.nl
l.bijl@marnixgymnasium.nl
k.deboer@marnixgymnasium.nl
r.cornelisse@marnixgymnasium.nl
m.vandelden@marnixgymnasium.nl
j.vanes@marnixgymnasium.nl
c.ehrhardt@marnixgymnasium.nl
m.vangasteren@marnixgymnasium.nl
k.degroot@marnixgymnasium.nl
v.haringa@marnixgymnasium.nl
a.vanderhoeven@marnixgymnasium.nl
s.dejong@marnixgymnasium.nl
d.ketel@marnixgymnasium.nl
t.ketting@marnixgymnasium.nl
t.khursheed@marnixgymnasium.nl
n.kodentsova@marnixgymnasium.nl
m.kolet@marnixgymnasium.nl
e.kotzebue@marnixgymnasium.nl
s.kruihof@marnixgymnasium.nl
j.kuijper@marnixgymnasium.nl
d.lans@marnixgymnasium.nl
j.leenders@marnixgymnasium.nl
h.vanderlinden@marnixgymnasium.nl

dhr .V. Haringa, conrector
v.haringa@marnixgymnasium.nl, 06 10 97 87 10
mw. Ir. J.M.F.de Beer, conrector
y.debeer@marnixgymnasium.nl, 06 40 32 61 01

Docenten

Docenten kunt u het gemakkelijkst bereikbaar via e-mail. Voor dringende zaken kunt u telefonisch contact opnemen via het telefoonnum-

mw. drs. J.A.M. Menge	geschiedenis, vertrouwenspersoon	a.menge@marnixgymnasium.nl
A.Oedairadsingh	Engels	a.oedairadsingh@marnixgymnasium.nl
mw. dr. P.Oevering	algemene natuurwetenschappen	p.oevering@marnixgymnasium.nl
mw. M. Pandal	Spaans	m.pandalaparcio@marnixgymnasium.nl
S.Quaack	natuurkunde	s.quaack@marnixgymnasium.nl
mw. E. van Roon-van de Weitgraven	wiskunde / Frans	e.vanroon@marnixgymnasium.nl
mw. drs. J. Roesink	geschiedenis	j.roesink@marnixgymnasium.nl
drs. R.A. Schmidt	biologie	r.schmidt@marnixgymnasium.nl
mw. drs. G.H.M. Schouwenaar	Engels, zorgcoördinator	t.schouwenaar@marnixgymnasium.nl
mw. drs. E.G.M. Storck	geschiedenis	e.storck@marnixgymnasium.nl
drs. B. Straatmeijer	aardrijkskunde	b.straatmeijer@marnixgymnasium.nl
drs. T.C. Tiersma	klassieke talen / KCV	t.tiersma@marnixgymnasium.nl
mw. drs. M.G.J. Tijsseling	klassieke talen / KCV	m.tijsseling@marnixgymnasium.nl
D.L. Verhoef	biologie	d.verhoef@marnixgymnasium.nl
mw. drs. V.P.V.M. Vermeulen	klassieke talen / KCV	v.vermeulen@marnixgymnasium.nl
H. Versluis	klassieke talen/ KCV	h.versluis@marnixgymnasium.nl
dr J.Vis	klassieke talen	j.vis@marnixgymnasium.nl
mw. drs. A. van Voorden	Frans	a.vanvoorden@marnixgymnasium.nl
mw. drs. W. Weeda	Duits	w.weeda@marnixgymnasium.nl
mw. A.M. van der Weiden	beeldende vakken	x.vanderweiden@marnixgymnasium.nl
A.J. van Westreenen	wiskunde, examensecretaris	a.vanwestreenen@marnixgymnasium.nl

Onderwijsondersteunend personeel

drs. A.M. Antens	roostermaker	t.antens@marnixgymnasium.nl
mw. I.I. van Baaren	administratie	i.vanbaaren@marnixgymnasium.nl
mw. F.E. da Cruz	huishoudelijk medewerkster	
H. Dreier	hoofd intern beheer	h.dreier@marnixgymnasium.nl
P. Knossenburg	systeembeheerder	p.knossenburg@marnixgymnasium.nl
P.L. Koning	conciërge	
J.M.A. Leenders	technisch onderwijsassistent	j.leenders@marnixgymnasium.nl
mw. A.M. van der Meer	mediathecaris	a.vandermeer@marnixgymnasium.nl
mw. P.C. de Ridder	administratie	pc.de ridder@marnixgymnasium.nl
ing. J. van Walsum	technisch onderwijsassistent	h.vanwalsum@marnixgymnasium.nl
F.A. Winter	technisch onderwijsassistent	f.winter@marnixgymnasium.nl

Colofon

Tekst redactie

Tom Ketting, Stytia de Leeuw en Mariëlle van de Ven, Studio V&V bv, Den Haag

Fotografie


Peter Boer

Concept, productie en grafisch ontwerp

Studio V&V bv, Den Haag

Drukwerk

Ando bv, Den Haag



Marnix Gymnasium
Essenburgsingel 58
3022 EA Rotterdam

T 010 244 50 44
F 010 478 08 46
E info@marnixgymnasium.nl
I www.marnixgymnasium.nl